|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会　長 | 事務局長 | 担　当 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　 |  |  |

受付No．

富熊コミュニティセンター使用許可申請書

令和　　　年　　　月　　　日

富熊校区コミュニティ協議会　　様

次のとおり使用許可を申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 団体名 |  |
| 住所 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 使用センター名 | 富熊コミュニティセンター |
| 使用室名 | 会議室(洋) ・ 会議室(和) ・ 研修室 ・ 調理実習室 |
| 使用設備及び器具 |  |
| 使用日時 | 令和　　　年　　　月　　　日　　　曜日　　　　　時　　分　から　　　　時　　分まで※時間は厳守いたします。 |
| 使用目的 |  |
| 使用人数 | 　　　　　　　名 |

上記のとおり使用を許可します。

令和　　　年　　　月　　　日

富熊校区コミュニティ協議会

　　　　　　　　　　印略

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 無　料 | 有　料 | 料　　金 | 受　領　日 | 現金受入票No |
| 　円 | 令和 　年　　月　　日 | No. |